



Authorised Exam Centre

ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: mcic817008@istruzione.it PEC: mcic817008@pec.istruzione.itweb: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439*Ministero dell'Istruzione***UNIONE EUROPEA**
Fondo sociale europeo

Pollenza 15/07/2022

All'Albo del sito web dell'istituzione scolastica

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione di personale interno per incarico di tutor per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FdR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” - Codice Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-7 “AttivaMente-gioco/sport”. CUP: B84C22001180001.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’avviso prot.n. AOOGABMI/0033956 del 18/05/2022 del Ministero dell’Istruzione,– Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola , competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza”;
- VISTO** il progetto presentato da questo istituto e trasmesso attraverso la specifica piattaforma on-line in data 30/05/2022;
- VISTO** che il Ministero dell’Istruzione,– Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza con nota prot.n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31/08/2023, il progetto con codice 10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-7 dal titolo: AttivaMente-gioco/sport, per un importo complessivo di € 20.328,00;
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 9 febbraio 2022 con delibera n. 5;
- VISTO** Il proprio decreto di formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento autorizzato, adottato in data 14/07/2022 con prot . n. 5360;
- VISTO** Il regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni ed interni ai sensi dell’art. 45 comma 2, lett h) del D.I. 129/2018, approvato dal Consiglio di istituto in data 09/02/2022;

Firmato digitalmente da CATIA SCATTOLINI



Authorized Exam Centre

ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: mcic817008@istruzione.it PEC: mcic817008@pec.istruzione.itweb: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439*Ministero dell'Istruzione***UNIONE EUROPEA**
Fondo sociale europeo

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il presente avviso di selezione, rivolto al personale a tempo indeterminato in servizio nell'Istituto Comprensivo “V. Monti” di Pollenza (MC) per il reclutamento di 4 docenti a cui affidare l'incarico di tutor per la realizzazione del progetto 10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-7 dal titolo: AttivaMente-gioco/sport

Art. 1 Interventi previsti ed assegnazione dell'incarico

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Sottoazione	Titolo Modulo	Classi Interessate	N. ore
10.1.1A	SportivaMente	Quarte e quinte Scuola Primaria “C.Urbani” di Casette Verdini	30
10.1.1A	AttivaMente-gioco/sport	Seconde Scuola secondaria “V.Monti” Pollenza	30
10.1.1A	Se leggo e creo, di sicuro mi diverto!	Seconde e terze Scuola Primaria “A.Frank” di Pollenza	30
10.1.1A	Il linguaggio delle immagini in movimento	Quarte e quinte Scuola Primaria “G.Natali” di Sforzacosta	30

L'assegnazione dell'incarico avverrà mediante procedura comparativa e per singoli moduli in relazione al curriculum dei partecipanti.

Art. 2 Periodo di svolgimento delle attività

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 01/09/2022 e dovranno essere completati entro il 9/09/2022, salvo proroghe. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. Sarà cura dell'Amministrazione comunicare le sedi e gli orari di lezione. Gli incarichi avranno la durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Art. 3 Compensi orari

Per lo svolgimento delle attività di tutor sarà riconosciuto un compenso massimo onnicomprensivo pari a € 30,00/ora (costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente). La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione del progetto, previo espletamento da parte del tutor di tutte le attività di sua competenza e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, a cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Art. 4 Requisiti di ammissione dei Tutor

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze necessarie per operare con alunni delle fasce di età a cui sono rivolti i vari moduli;
- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

Firmato digitalmente da CATIA SCATTOLINI



Authorised Exam Centre

ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: mcic817008@istruzione.it PEC: mcic817008@pec.istruzione.itweb: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439*Ministero dell'Istruzione***UNIONE EUROPEA**
Fondo sociale europeo

- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

Art. 5 Oggetto dell'incarico di tutor

L'attribuzione dell'incarico di tutor avverrà tramite nomina formale.

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Il tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti compresa la propria e quella dell'esperto;
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- cura in tempo reale la tenuta del registro presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare, anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico;
- si occupa di ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Art. 6 Domanda di partecipazione e documentazione

L'istanza di partecipazione, redatta esclusivamente sugli appositi modelli (All. 1: istanza di partecipazione; All.2: scheda di autovalutazione) firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 26/07/2022, con le seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: mcic817008@pec.istruzione.it;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Le domande trasmesse a mezzo raccomandata devono pervenire entro la stessa data, **non fa fede il timbro postale.**

Firmato digitalmente da CATIA SCATTOLINI



Authorised Exam Centre

ISTITUTO COMPRENSIVO "V. Monti" di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: mcic817008@istruzione.it PEC: mcic817008@pec.istruzione.itweb: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439*Ministero dell'Istruzione***UNIONE EUROPEA**
Fondo sociale europeo**Ogni candidato può presentare la domanda per un solo modulo.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della mail. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando. Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 7 Criteri di valutazione

Ad ogni candidato verrà attribuito il punteggio sulla base dei seguenti criteri:

VENGONO ASSEGNATI MASSIMO 100 PUNTI

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
Diploma di laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento	Punti 30/100 per votazione da 110 a 115 e lode Punti 20/100 per votazione da 109 a 109 Punti 10/100 per altra votazione
OPPURE	
Diploma di istruzione di scuola secondaria di 2° grado - Si valuta un solo titolo	Punti 8/ 100
Altro Diploma di laurea magistrale laurea vecchio ordinamento - Si valuta solo il 2° diploma di laurea	Punti 8/100
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, dottorati, ecc. coerenti con la tipologia di intervento. Si valuta un solo titolo.	Punti 10/100
Corso di formazione informatica. Si valuta il corso se di almeno n. 5 ore. Punti 5 – Si valuta un solo titolo.	Punti 5/100
Certificazioni linguistiche di livello almeno B1 Punti 5 - Si valuta un solo titolo	Punti 5/100
Precedenti incarichi documentati in qualità di tutor o di docente nella stessa tipologia di progetti . Punti 2 per ogni incarico - Si valutano max 3 incarichi	Punti 6/100
Precedenti incarichi documentati in qualità di tutor o di docente in altri progetti . Punti 1 per ogni incarico - Si valutano max 3 incarichi	Punti 3/100
Servizio prestato nei ruoli del personale scolastico , nelle istituzioni scolastiche statali. 2 punti per ciascun anno scolastico (180 giorni per i docenti). Si riconoscono max 7 anni di servizio	Punti 14/100
Collaborazioni con Università. Punti 3 per ogni collaborazione Si valutano max 3 collaborazioni	Punti 9/100
Partecipazione al team per la formulazione del progetto PON finanziato	Punti 10/100

Art. 8 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria.

Firmato digitalmente da CATIA SCATTOLINI



Authorised Exam Centre

ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: mcic817008@istruzione.it PEC: mcic817008@pec.istruzione.it

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

La valutazione verrà effettuata tenendo conto unicamente di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All.2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data della scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio della minore età anagrafica.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della scuola <http://icvincenzomonti.edu.it> nell'apposita sezione.

La pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria ha valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro 7 giorni dall'affissione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine senza che siano stati presentati reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati vincitori.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente scolastico.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria definitiva.

Non si procederà all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei moduli previsti.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

L'istituto scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta ed applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.Lgs. n. 196/2003, il D.Lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta ed applica inoltre la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata normativa.

Art. 10 Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto: <http://icvincenzomonti.edu.it>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto comprensivo “Vincenzo Monti”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Catia Scattolini

Firmato digitalmente da CATIA SCATTOLINI