



Authorised Exam Centre

## ISTITUTO COMPRENSIVO “V. Monti” di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it) PEC: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it)

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Pollenza, 04/11/2022

Alla Docente Sonia Sabbatini

All'Albo del sito web dell'istituzione scolastica

**Oggetto: Conferimento di incarico di progettista per la realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. – Asse V – Priorità d'investimento 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia”.**

**Codice progetto 13.1.5A-FESRPN-MA-2022-79. CUP: B84D22001360006.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** La delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTO** l' avviso prot.n. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022 del Ministero dell'Istruzione,– Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola , competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU – Asse V – Priorità d'investimento 13i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia”;
- VISTO** il progetto presentato da questo istituto e trasmesso attraverso la specifica piattaforma on-

**Firmato digitalmente da CATIA SCATTOLINI**



Authorised Exam Centre

## ISTITUTO COMPRENSIVO "V. Monti" di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it) PEC: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it)

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 – Codice Fiscale:80007300439



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

MCIC817008 - A4D8A68 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007411 - 04/11/2022 - VI.2 - U

- VISTO** line in data 10/06/2022;  
che il Ministero dell'Istruzione,– Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola , competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020 con nota prot.n. AOOGABMI/72962 del 05/09/2022 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31/03/2023, il progetto con codice 13.1.5A-FESRPON-MA-2022-79 dal titolo “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’Infanzia” per un importo complessivo di € 75.000,00;
- VISTA** la delibera n. 5 del 09/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2022;
- VISTO** Il proprio decreto di formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento autorizzato, adottato in data 14/10/2022 con prot. n. 6932;
- VISTO** L’avviso prot. n. 6957 del 17/10/2022 finalizzato alla selezione di personale interno cui conferire l’incarico di progettista per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** Le domande pervenute entro il termine di scadenza (ore 13,00 del 26/10/2022);
- VISTO** Il decreto di nomina della commissione per la valutazione delle domande prot. n. 7262 del 27/10/2022;
- VISTO** Il verbale redatto dalla suddetta Commissione prot. n. 7288 del 28/10/2022;
- VISTA** La graduatoria provvisoria prot. n. 7291 del 28/10/2022, pubblicata sul sito web dell’Istituto dal 28/10/2022 al 02/11/2022;
- VISTO** Che avverso tale graduatoria non sono stati presentati reclami;
- VISTO** Il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 7381 del 03/11/2022

### NOMINA

la Docente Sonia Sabbatini, nata a Recanati (MC) il 02/05/1975, in possesso dei requisiti, PROGETTISTA per la realizzazione del progetto con codice 13.1.5.A –FESRPON-MA-2022-79, nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. – Asse V – Priorità d’investimento 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’Infanzia”.

### Compiti del progettista:

1. predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l’indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
2. conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all’attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e Istruzioni per l’Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;
3. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
4. controllare l’integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell’apposita piattaforma

**Firmato digitalmente da CATIA SCATTOLINI**



Authorised Exam Centre

## ISTITUTO COMPRENSIVO "V. Monti" di Pollenza (MC)

Via Boldorini, 2 – 62010 Pollenza (Mc) – Tel: 0733/549800 – Fax: 0733/549800

e-mail: [mcic817008@istruzione.it](mailto:mcic817008@istruzione.it) PEC: [mcic817008@pec.istruzione.it](mailto:mcic817008@pec.istruzione.it)

web: <https://icvincenzomonti.edu.it> – Codice Meccanografico: MCIC817008 - Codice Fiscale:80007300439



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;

5. provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
6. redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
7. coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
8. collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### Compensi

Per lo svolgimento di tale incarico della durata di n. ore 129, da effettuarsi al di fuori del normale orario di servizio, la S.V. riceverà un compenso lordo stato di €. 3.000,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute previste dalla legge. La S. V. compilerà un registro cartaceo sul quale indicherà le date, gli orari e le attività svolte. La mancata consegna di detto registro non permetterà il pagamento del relativo compenso.

### Disposizioni finali

L'istituto scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta ed applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.Lgs. n. 196/2003, il D.Lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta ed applica inoltre la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Il presente incarico viene pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica: <http://icvincenzomonti.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Catia Scattolini

Firmato digitalmente da CATIA SCATTOLINI